



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №30 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

13.08.2021 г.

№ 122

**Об утверждении лица, ответственного за проведение уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях**

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598/20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Приказываю:

1. С 01.09.2021 назначить ответственным лицом заведующего хозяйством Ермакову Т. В. по контролю за проведением уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях лиц непосредственно работающим на закрепленном участке

- Здание по адресу: ул. Седова, д. 78, литера А:

- группа «Черничка»- помощник воспитателя Голубова Е. А.

- группа «Клюковка» -помощник воспитателя Пивникова Л. А.

- группа «Брусничка» - помощник воспитателя Арсеньева О. В.

- группа «Вишенка»- помощник воспитателя Лебедева А. В.

- помещения общего пользования – уборщик служебных помещений – Куковицкая Т. Ю.

- пищеблок – Куковицкая Т. Ю.

-Здание по адресу: ул. Седова, д. 70, корпус 2:

- группа «Смородинка»- помощник воспитателя Васильева Е. С.

- группа «Ежевичка» -помощник воспитателя Буц Е. Г.

- группа «Малинка» - помощник воспитателя Шлендик Т. Ф.

- группа «Клубничка»- помощник воспитателя Нуриева Ф.А.

- помещения общего пользования – повар – Николаева Т. И.,

- пищеблок – Николаева Т. И.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены:

				Буц Е. Г. помощник воспитателя
				Пивникова Л. А. помощник воспитателя
				Арсеньева О. В. помощник воспитателя

			Лебедева А. В. помощник воспитателя
			Васильева Е. С. помощник воспитателя
			Куковицкая Т. Ю. повар
			Николаева Т. И. повар
			Ермакова Т. В. заведующий хозяйством
			Голубова Е. А. помощник воспитателя
			Шлендик Т. Ф. помощник воспитателя
			Нуриева Ф.А. помощник воспитателя

Заведующий



Попова И. М.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

13.08.2021 г.

№ 123

Об утверждении графика проведения ежедневных влажных уборок

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598/20 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) пункта 2.3.

Приказываю:

1. Утвердить график проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению (приложение № 1 для групповых помещений), (приложение № 2 для пищеблока), (приложение № 3 для спортивного и музыкального зала, кабинет дополнительных услуг), (приложение № 4 обработка вспомогательных помещений 1-й, 2-й, этажи).
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заведующего хозяйством Ермакову Т. В., старшего воспитателя Петухову Н. В.

Приложение № 1

ГРАФИК

проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей ( групповые помещения) с учетом инструкции по применению дезсредствами Sonics- 100

Помещения	Время проведения влажной уборки помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств			Ответственный исполнитель
	Время проведения			
раздевалка	7.00	11.00	16.10	Воспитатели группы в 7.00. далее помощники воспитателя
Групповая	8.00	11.05	16.15	
Спальная	8.05	11.10	16.20	
Моечная	9.05	12.30	16.25	
Туалетная комната	10.40	13.00	16.00	

( приложение № 2 для пищеблока)

ГРАФИК

проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей (пищеблок) с учетом инструкции по применению дезсредствами Sonics- 100

Помещения	Время проведения влажной уборки помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств			
	Помещения пищеблока	6.00 -6.30	12.50 -13.20	16.05- 16.35
Стол выдачи продуктов питания обрабатывается после выдачи продуктов питания на группы	8.40 -9.10	10.10 -10.40	12. 45 -13.05	15.45 -16.15

(приложение № 3 для спортивного и музыкального залов, кабинета дополнительных услуг)

ГРАФИК

проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей (спортивный и музыкальный залы) с учетом инструкции по применению дезсредствами Sonics- 100

Помещения	Время проведения влажной уборки помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств
	Спортивный зал
Музыкальный зал	Начало проведения обработки после окончания занятия в соответствии с графиком
Кабинет доп. услуг	Начало проведения обработки за 30 минут до начала занятий в соответствии с графиком

ГРАФИК

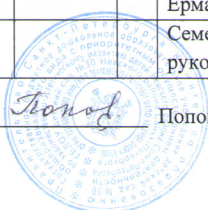
проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей (вспомогательные помещения) с учетом инструкции по применению дезсредствами Sonics- 100

Помещения	Время проведения влажной уборки помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств		
Туалетная комната	9.00	12.30	16.00
	-9.30	-13.00	16.30
коридоры	8.45	12.00	16.15
	-9.15	-12.30	-16.45
Кабинеты	8.00	12.00	15.30
	-8.30	-12.30	-16.00

Ознакомлены:

			Петухова Н. В., старший воспитатель
			Ермакова Т. В., заведующий хозяйством
			Семенова Т. В., музыкальный руководитель

Заведующий  Попова И. М.





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

13.08.2021 г.

№ 124

Об утверждении даты проведения генеральной уборки и заключительной дезинфекции

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598/20 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) пункта 2.3.

Приказываю:

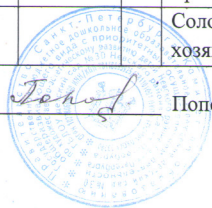
1. Утвердить график проведения генеральной еженедельной уборки с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях двух зданий ГБДОУ №30 (ул. Седова, 78 лит. А, ул. Седова, 70 корп.2). Каждая рабочая пятница – день проведения еженедельной генеральной уборки.
2. Утвердить дату проведения генеральной уборки и заключительной дезинфекции помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях двух зданий ГБДОУ №30 (ул. Седова, 78 лит. А, ул. Седова, 70 корп.2) – 29 августа 2021.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заведующих хозяйством Ермакову Т. В., Соловьеву Т. Н., старшего воспитателя Петухову Н. В.

Ознакомлены:

				Петухова Н. В., старший воспитатель
				Ермакова Т. В., заведующий хозяйством
				Соловьева Т. Н., заведующий хозяйством

Заведующий

Попова И. М.





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

13.08.2021 г.

№ 125

Об утверждении графика проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598/20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) пункта 2.3.

Приказываю:

1. Утвердить график проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений в соответствии с режимом работы учреждения (приложение № 1 для групповых помещений), (приложение № 2 для пищеблока), (приложение № 3 для спортивного и музыкального зала, кабинета дополнительных услуг), (приложение № 4 обработка вспомогательных помещений 1-й, 2-й этажи)
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заведующего хозяйством Ермакову Т. В., старшего воспитателя Петухову Н. В.

Приложение № 1

ГРАФИК

проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР-4» (групповые помещения) с учетом инструкции по применению

Помещения	Время проведения	Время проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР»			Ответственный исполнитель
		Время проведения *			
раздевалка	10 минут	7.10	11.10	16.20	Воспитатели группы в 7.10. далее помощники воспитателя
Групповая	20 минут	8.10	11.25	16.35	
Спальня	20 минут	7.30	11.45	16.55	
Моечная	10 минут	9.15	12.40	16.10	
Туалетная комната	10 минут	10.20	13.10	16.00	

( приложение № 2 для пищеблока)

### ГРАФИК

проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР-4» (пищеблок) с учетом инструкции по применению

Помещения	Время проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР»		
Помещения пищеблока	6.30 -6.50	13.30 -13.50	15.40- 16.00

(приложение № 3 для спортивного и музыкального залов, кабинет доп. услуг)

### ГРАФИК

проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР-4» (пищеблок) с учетом инструкции по применению

Помещения	Время проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР»
Спортивный зал	Начало проведения обработки после окончания занятия в соответствии с графиком
Музыкальный зал	Начало проведения обработки после окончания занятия в соответствии с графиком
Кабинет доп. услуг	Начало проведения обработки за 30 минут до начала занятий в соответствии с графиком

(приложение № 4 вспомогательные помещения)

### ГРАФИК

проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования «ДЕЗАР-4» (вспомогательные помещения) с учетом инструкции по применению

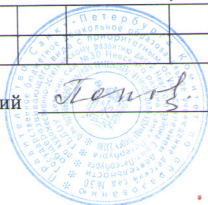
Помещения	Время проведения влажной уборки помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств		
Туалетная комната	8.00	12.20	15.50
	-8.10	-12.30	16.00
коридоры	6.00	14.00	18.00
	-7.00	-15.00	-19.00
Кабинеты	7.20-7.30	12.00	15.30
		-12.30*	-16.00

3. Ответственность за выполнение приказа оставляю за собой.

Ознакомлены:

			Петухова Н. В., старший воспитатель
			Ермакова Т. В., заведующий хозяйством

Заведующий  Попова И. М.







ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

13.08.2021 г.

№ 126

О запрете проведения массовых мероприятий,  
нахождении посторонних лиц на территории ОО

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598/20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) пункта 2.1.

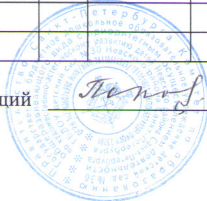
Приказываю:

1. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
  - 1.1. Контроль за исполнением возлагаю за старшего воспитателя Петухову Н. В.
  2. Запретить нахождение посторонних лиц на территории дошкольного учреждения.
    - 2.2. Контроль за исполнением возлагаю на заведующего хозяйством Ермакову Т. В., кладовщика Соловьеву Т. Н.

Ознакомлены:

			Петухова Н. В., старший воспитатель
			Ермакова Т. В., заведующий хозяйством
			Соловьева Т. Н., кладовщик

Заведующий  Попова И. М.





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

**Приказ**

13.08.2020 г.

№ 127

**О проведении занятий**

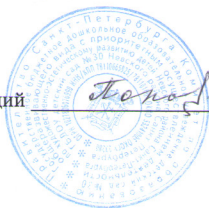
Приказываю:

1. Проводить занятия НОД в соответствии с утверждённым календарным учебным графиком в помещениях групповой ячейки.
2. Организовать проведение занятий в музыкальном и спортивном залах согласно календарно-учебному графику с обязательной дезинфекцией после каждой возрастной группы.
3. Ответственным за дезинфекцию назначить Васильеву Е. С. (Седова д.70/2), Арсеньеву О.В. (Седова д.78)
4. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Петухову Н. В.

Ознакомлены

\_\_\_\_\_ Петухова Н. В.  
\_\_\_\_\_ Васильева Е. С.  
\_\_\_\_\_ Арсеньева О.В.

Заведующий \_\_\_\_\_ Попова И. М.





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

**Приказ**

13.08.2021 г.

№ 128

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598/20 « Санитарно-эпидемиологические требования у устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) п.2.2.

Приказываю:

1. Назначить ответственных лиц (дежурного) за проведение утреннего фильтра в соответствии с графиком работы :
  - Седова 78 Петухову Наталью Владимировну, Шувалову Татьяну Александровну, Ланееву Ксению Александровну.
  - Седова 70/2 Соловьеву Татьяну Николаевну, Лапину Елену Всеволодовну, Абрамову Екатерину Викторовну
2. Дежурному администратору
  - проводить утренний фильтр с 7.00 через измерение температуры бесконтактным термометром
  - детей, не посещающих ГБДОУ более 5 дней принимать в ОО при наличии медицинских справок и направлять в медицинский кабинет на барьерный осмотр.
3. Дежурному администратору, в случае выявления посетителей, детей с температурой свыше 37,1 провести запись в журнале учета и вызвать медицинского работника для проведения мероприятий по изоляции.

Ознакомлены

\_\_\_\_\_ Петухова Н. В.  
\_\_\_\_\_ Шувалова Т.А.  
\_\_\_\_\_ Ланеева К.А.  
\_\_\_\_\_ Соловьева Т.Н.  
\_\_\_\_\_ Лапина Е.В.  
\_\_\_\_\_ Абрамова Е.В.

Заведующий \_\_\_\_\_ Попова И. М.





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

**Приказ**

13.08.2021 г.

№ 129

**О назначении ответственного лица за соблюдение графика перемещения оборудования по обеззараживанию воздуха «ДЕЗАР-4»**

Приказываю:

1. Назначить ответственных лиц за соблюдение графика перемещения оборудования по обеззараживанию воздуха «ДЕЗАР-4»:
  - здание по адресу: ул. Седова, д.78, литера А:
    - заведующего хозяйством Ермакову Т. В., соблюдать график перемещения оборудования «ДЕЗАР-4», время включения и соблюдать технику безопасности при использовании электроприборов.
  - здание по адресу: ул. Седова, д. 70, корпус 2:
    - кладовщика Соловьеву Т. Н.
2. Соблюдать график перемещения оборудования «ДЕЗАР-4», время включения и соблюдать технику безопасности при использовании электроприборов.

Ознакомлены

\_\_\_\_\_ Ермакова Т. В.  
\_\_\_\_\_ Соловьева Т. Н.

Заведующий \_\_\_\_\_ Попова И. М.





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

**ОПИСЬ ОБОРУДОВАНИЯ ПО ОБЕЗЗАРАЖИВАНИЮ ВОЗДУХА**

Облучатель-рециркулятор ультрафиолетовый бактерицидный «ДЕЗАР» - 2 штуки  
Рециркулятор бактерицидный ультрафиолетовый – 16 шт.

Заведующий \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ Попова И. М.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗ**

13.08.2021 г.

№ 130

**О закреплении объектов за сотрудниками в период с 01.09.2021 по 31.05.2022**

С целью обеспечения выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598/20 « Санитарно-эпидемиологические требования у устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Приказываю:

1. Закрепить за сотрудниками объекты, с целью проведение уборок (генеральной, ежедневной) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях

Здание по адресу: ул. Седова 78

- группа «Черничка»- помощник воспитателя Голубова Е.А.
- группа «Клюковка» - помощник воспитателя Пивникова Л. А.
- группа «Брусничка» - помощник воспитателя Арсеньева О. В.
- группа «Вишенка» - помощник воспитателя Лебедева А. В.
- помещения общего пользования – уборщик служебных помещений – Куковицкая Т. Ю.
- пищеблок – Куковицкая Т. Ю.

Здание по адресу: ул. Седова, д. 70, корпус 2:

- группа «Смородинка»- помощник воспитателя Васильева Е. С.
- группа «Ежевичка» -помощник воспитателя Буц Е. Г.
- группа «Малинка» - помощник воспитателя Шлендик Т. Ф. .
- группа «Клубничка»- помощник воспитателя Нуриева Ф.А.
- помещения общего пользования – повар – Николаева Т. И.,
- пищеблок – Николаева Т. И.

2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заведующего хозяйством Ермакову Т. В., Соловьеву Т. Н.

Ознакомлены:

			Буц Е. Г. помощник воспитателя
			Пивникова Л. А. помощник воспитателя
			Арсеньева О. В. помощник воспитателя
			Лебедева А. В. помощник воспитателя
			Васильева Е. С. помощник воспитателя
			Куковицкая Т. Ю. повар
			Николаева Т. И. повар
			Ермакова Т. В. заведующий хозяйством
			Голубова Е. А. помощник воспитателя
			Шлендик Т. Ф. помощник воспитателя
			Нуриева Ф.А. помощник воспитателя

3. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий



Попова И. М.

Инструкция и график проведения генеральной уборки, с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях в соответствии с инструкцией по применению (таблетки «Sonics-100»)

Обработка игрушек - 0,06% р-р ( 4 т на 10 литров воды, эксп-15 мин, протирание, погружение)  
Обработка поверхностей -0,03% р-р ( 2 т на 10 литров, эксп-30 мин, протирание, орошение )  
Влажная уборка полов - 0,015% р-р ( 1 т на 10 литров )  
Мытье детской посуды на режиме максимальной температуры.

**Генеральная уборка – 1 раз в 7 дней - пятница**